





Budget 2023







Negoziazione effettuata il 16/05/23 09:00:55

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Serenella Sassoli			✓	16/05/23 12:04:21	
Fabrizio Castellani			✓	17/05/23 10:35:26	
Sonia Romani			✓	16/05/23 10:38:00	
Edi Gallorini			✓	26/05/23 12:39:45	
Assegnatario			Firma	Data	
Antonella Secco			✓	16/05/23 11:23:13	
Nicola Bonavita			✓	26/05/23 08:58:17	
Eleonora Salutini			✓	17/05/23 21:24:45	









					Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			53,00	62,00			
A5		Attività Gestionale di Supporto			2,00	2,00			
	AZ_A5_650	% di fatture liquidate/contestate al fornitore entro 30 giorni dal ricevimento.		>=90	2	2	Dalla data di protocollo alla data di distinta di autorizzazione alla liquidazione	CdG (DWH-Altri DB)	
A6		Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche			0,00	14,00			
	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.		>=3	0	8	Incontri trimestrali	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	
	AZ_A6_147	Implementazione glossario delle prestazioni inserite dagli EP negli applicativi in uso in area SMA Dipendenze e Servizio sociale con definizione di reportistica interna. Produzione documento finale su glossario e istruzioni per l'inserimento flussi informativi. % di realizzazione.		>=100	0	6		Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			1,00	1,00			
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>=3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)	

## ZD7C\_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino










Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>53,00</b>	<b>62,00</b>		
<b>A9</b>	<b>Attività Socio-Sanitaria Territoriale</b>				<b>35,00</b>	<b>35,00</b>		
	AZ_A9_423	Recepimento DAZ per istituzione Gruppo tutela Minori : % di partecipazione del personale SerD, anche delegato ,alle sedute programmate annualmente		>=	70	15	15	Resp.le Struttura
	AZ_A9_424	Sicurezza operatori sociosanitari. Produzione e attivazione di una procedura di sicurezza negli accessi domiciliari per somministrazioni farmacologiche agli utenti. % realizzazione		>=	100	10	10	Resp.le Struttura
	AZ_A9_425	Implementazione % screening infettivologici (HIV,HBV,VDRL) nelle persone in carico al SerD con proposta prelievo ematochimco o richiesta medica prelievo ematochimico		>=	70	10	10	Resp.le Struttura
<b>AT1</b>	<b>Efficacia Assistenziale</b>				<b>15,00</b>	<b>10,00</b>		
	AZ_AT1_029e	Campagna di eradicazione HCV recepimento e attuazione linee di indirizzo regionali. Attivazione screening rapido per la icerca di HCV. Produzione di un documento sullattivazione del progetto.		>=	100	15	10 In recepimento del DM che indica popolazione target le persone afferenti ai Ser.D per la campagna di eradicazione dei virus epatotropo HCV la Regione Toscana ha anticipato in esecuzione del PP l'impegno a sviluppare un intervento di sesnsibilizzazione, screening conciliazione e accompagnamento alla cura per le persone in trattamento ai Ser.D In recepimento delle Idicazioni regionali e delle dotazioni di screening l'UF Dipendenze attiverà lo screening rapido come da dotazioni e indicazioni regionali	Direttore Dipartimento CT Dipendenze
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>13,00</b>	<b>15,00</b>		
<b>B2</b>	<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>				<b>9,00</b>	<b>6,00</b>		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	6	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico

Budget 2023

Totali					100,00	100,00			
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			13,00	15,00			
B3		Formazione			0,00	5,00			
	AZ_B3_095	Realizzazione dell'Anagrafe formativa per il personale assegnato al DipTeS al fine di garantire una corretta assegnazione dei corsi di formazione accreditati a tutto il personale. Produzione di N. Report per struttura.		>=	1	0	5	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,00	4,00			
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			20,00	16,00			
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			4,00	0,00			
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00			
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)

Budget 2023

Totali					100,00	100,00			
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			20,00	16,00			
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00			
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura	
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura	
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)	
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)	
D		BUON USO DELLE RISORSE			14,00	7,00			
D1		Costi			12,00	3,00			
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	1.737	<=	1.936	5	0	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	17.704	<=	21.283	1	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	1.577	<=	1.570	3	3		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	15.377	<=	66.156	3	0		Resp.le Contabilità Analitica
D2		Azioni di Appropriatezza			2,00	4,00			
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	0	<=	1	2	4	L'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)